

Управление образования Администрации Чаинского района

ПРИКАЗ

19.01.2018

№13-П

с. Подгорное


*Об утверждении муниципальных заданий на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годы муниципальным бюджетным и автономным образовательным организациям*

Руководствуясь постановлением Администрации Чаинского района от 02.11.2015 № 414 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями муниципального образования «Чаинский район».

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить муниципальные задания на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годы муниципальным бюджетным и автономным образовательным учреждениям:
  - МАОУ «Подгорнская СОШ», согласно приложению №1 к настоящему приказу;
  - МБОУ «Новоколоминская СОШ», согласно приложению № 2 к настоящему приказу;
  - МБОУ «Усть-Бакчарская СОШ», согласно приложению № 3 к настоящему приказу;
  - МБОУ «Коломиногривеская СОШ», согласно приложению № 4 к настоящему приказу;
  - МБОУ «Варгатерская ООШ», согласно приложению № 5 к настоящему приказу;
  - МБОУ «Гришкинская ООШ», согласно приложению № 6 к настоящему приказу;
  - МБОУ «Гореловская ООШ», согласно приложению № 7 к настоящему приказу;
  - МБОУ «Леботерская ООШ», согласно приложению № 8 к настоящему приказу;
  - МБОУ «Ниянетигинская ООШ», согласно приложению № 9 к настоящему приказу;
  - МБДОУ «Подгорнский детский сад «Березка», согласно приложению № 10 к настоящему приказу;
- приказу;
  - МБОУ ДО «Чаинский ДДТ», согласно приложению № 11 к настоящему приказу;
  - МБОУ ДО «Чаинская ДЮСШ», согласно приложению № 12 к настоящему приказу;
  - МБУ «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Чаинского района», согласно приложению № 13 к настоящему приказу.
2. Руководителям данных муниципальных бюджетных и автономных образовательных организаций при оказании муниципальных услуг и работ, оказываемых в качестве основных видов деятельности, руководствоваться данными муниципальными заданиями.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования  
Чаинского района

  
С.Г. Стенанова

Муниципальное задание  
на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Варгачёрская основная общеобразовательная школа»**

1. ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

РАЗДЕЛ 1. Оказание муниципальной услуги: «Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования»

1. Категории потребителей муниципальной услуги: **Физические лица**
2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги

2.1 Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги

№ пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатель, характеризующий объем муниципальной услуги		Значение показателя, характеризующего объем муниципальной услуги		
			Наименование показателя	Единица измерения	2018 год	2019 год	2020 год
1	не указано	1	Физические лица	человек	81	81	81

Допустимое отклонение от установленных значений показателей, характеризующего объем, при котором муниципальное задание считается выполненным (процентов): **3%**

2.2 Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги **не установлены**

№ пп	Содержание муниципальной услуги (наименования показателей)	Условия оказания муниципальной услуги (наименования показателей)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги		Значение показателей, характеризующих качество муниципальной услуги		
			Наименование показателя	Единица измерения	2018 год	2019 год	2020 год
1	не указано	1					



### 3. Порядок оказания муниципальной услуги

#### 3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»;
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.2.2821-10, утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. №189;
- раздел 1. Стандартов качества бюджета бюджетных услуг в области общего образования, дополнительного образования и дошкольного образования, оказываемых за счет средств бюджета муниципального образования «Чаинский район», утвержденным постановлением Главы Чаинского района от 28.11.2008 № 669;
- устав учреждения.

Оказание муниципальной услуги по предоставлению начального общего, основного общего в учреждении осуществляется в течение следующих нормативных сроков освоения общеобразовательных программ:

- по программе начального общего образования - 4 года;
- по программе основного общего образования – 5 лет.

Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся, проводимой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Учреждение выдает обучающимся, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, документы государственного образца об уровне образования, заверенные печатью учреждения.

#### 3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

<p>Официальный сайт Федерального казначейства</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- решение учредителя о создании учреждения;</li> <li>- сведения о руководстве Учреждения с указанием Ф.И.О., должности, телефона, времени и месте приема посетителей;</li> <li>- учредительные документы (устав) учреждения, в том числе внесение в них изменений;</li> <li>- свидетельства о государственной регистрации учреждения;</li> <li>- приказ учредителя о назначении руководителя учреждения;</li> <li>- Документ, содержащий сведения о составе наблюдательного совета;</li> <li>- муниципальное задание на оказание муниципальной услуги;</li> <li>- план финансово-хозяйственной деятельности учреждения;</li> <li>- годовой бухгалтерской отчетности учреждения, составленной в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации;</li> <li>- отчет о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;</li> <li>- сведений (документов) о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах</li> </ul>	<p>В случае принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на официальном сайте, учреждение не позднее пяти рабочих дней, следующих за принятием документов или внесения изменений в документы, представляет через официальный сайт уточненную структурированную информацию об учреждении с приложением соответствующих электронных копий документов</p>
<p>Официальный сайт МБОУ «Варгате́рская ООШ»</p>	<p>- планы и результаты работы учреждения</p>	<p>Два раза в месяц</p>

4. Оплата муниципальной услуги (в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе)

4.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цены, тарифа) либо порядок их установления: **не предусмотрено**

4.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа): **не установлены**

4.3. Среднегодовой размер платы (цены, тарифа)

<p>Наименование составляющей муниципальной услуги, в отношении которой установлена плата (цена, тариф)</p>	<p>Цена (тариф), рублей за час</p>	<p>2018 год</p>	<p>2019 год</p>	<p>2020 год</p>
--	------------------------------------	-----------------	-----------------	-----------------

## 2. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

1. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

1.1. Правовой органа местного самоуправления Чайнского района, осуществляющего функции и полномочия учредителя (главного распорядителя средств районного бюджета), определяющий порядок контроля за выполнением муниципального задания:

1.2. Формы и периодичность осуществления контроля за выполнением муниципального задания

<p>№ п/п</p>	<p>Формы контроля</p>	<p>Периодичность</p>
--------------	-----------------------	----------------------



1	Выездная проверка	В соответствии с планом – графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в год
2	Камеральная проверка	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания

1.3. Условия и порядок досрочного прекращения муниципального задания

- досрочное его выполнение (если в результате не производятся корректировки его показателей);
  - исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
  - прекращение деятельности учреждения: реорганизация путем слияния, присоединения, выделения, разделения;
  - изменения типа муниципального учреждения;
  - передача функций и полномочий учредителя в отношении муниципального учреждения иному главному распорядителю бюджетных средств;
  - изменение нормативных финансовых затрат на единицу оказываемой муниципальной услуги.
- При этом формирование нового муниципального задания осуществляется с учетом данных о выполнении показателей, установленных в муниципальном задании, прекратившим свое действие.

2. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

2.1. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

ежеквартальные до 25 числа следующего за отчетным кварталом; годовой до 01 февраля следующего года за отчетным периодом

2.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: отчет утверждается Управлением образования Администрации Чаинского района.

3. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания:

- форма отчета установлена, приложением № 2 порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями муниципального образования «Чаинский район»;

- на официальном сайте РФ в сети Интернет для размещения информации о Государственных (муниципальных) учреждений [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) должны быть размещены все электронные копии документов в соответствии с Порядком формирования структурированной информации об учреждениях и электронных копий документов, размещенных на официальном сайте в сети интернет, утвержденными приказами Федерального казначейства РФ.